



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12- Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)

Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720

p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

Prot. nr. 1843/A11

Trani, 28 aprile 2017

COMUNICAZIONE N. 266 (DOCENTI)
N. 143 (ATA)

Ai Docenti
Sito web della Scuola
e, p.c. al DSGA
SEDE

Oggetto : operazione di convalida dei modelli ES1.

Come precisato nell'allegato 12 della **C.M. n. 2 del 9 marzo 2017**, si comunica che questa Istituzione scolastica ha provveduto alla verifica amministrativa e relativa operazione di convalida dei modelli ES1, per le istanze di propria competenza, il D.S. ha l'obbligo di:

- Controllare la correttezza dei dati indicati, sulle schede ES-1, dai docenti in servizio nella scuola. Ove risultassero necessarie, i dirigenti scolastici richiederanno agli interessati correzioni o integrazioni, che dovranno successivamente essere trasmesse a SIDI dalla segreteria scolastica.
Particolare riguardo deve essere dedicato alla verifica delle informazioni non direttamente controllabili dalla procedura di acquisizione delle domande, ed in particolare relative:
 - all'effettivo possesso dei requisiti previsti dalla normativa per gli aspiranti che hanno indicato lo stato giuridico C, D o E. Per i docenti che hanno dichiarato tali posizioni giuridiche, attraverso la funzione "POLIS – Visualizzazione istanze", disponibile sul SIDI, le scuole potranno anche verificare le informazioni, relative agli estremi della graduatoria concorsuale o dell'incarico a dirigente scolastico o a collaboratore del dirigente scolastico (incarico effettivamente svolto ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006-2009), dichiarate dagli aspiranti al momento della trasmissione dell'istanza (data ed il numero di protocollo);
 - alla corrispondenza tra la classe di concorso di dichiarata dall'aspirante e quella di effettivo servizio;
 - all'anzianità di servizio dichiarata;
 - ai codici relativi alla eventuale sede di completamento ed alle sedi di servizio degli ultimi 2 anni scolastici precedenti quello in corso.
- In considerazione del fatto che non è possibile modificare a SIDI l'informazione dello stato giuridico, nell'ipotesi in cui, per un aspirante, non sia verificato il possesso del requisito previsto dalla normativa, per lo stato giuridico dichiarato, C, D o E, la scuola deve provvedere alla cancellazione del modello non corretto ed alla successiva acquisizione di un nuovo modello, registrando l'effettivo stato giuridico. A fronte di una nuova acquisizione del modello ES-1 dovrà essere trasmessa, all'aspirante interessato, la relativa lettera di notifica, affinché lo stesso aspirante possa effettuare un attento controllo dei dati registrati.
- Provvedere, attraverso le funzioni disponibili a SIDI, alla convalida dei modelli ES-1 che superano i controlli amministrativi.
- Provvedere, mediante le funzioni del Sistema Informativo, alla cancellazione delle schede di partecipazione ES-1 dei docenti che, successivamente all'acquisizione del modello ed alla sua convalida, siano stati designati commissari interni. In tali casi, qualora il modello non fosse stato ancora convalidato nessuna operazione deve essere effettuata.

Si invita il personale interessato a ritirare presso l'ufficio di segreteria dalle ore 10.00 alle ore 12.00, la relativa scheda, debitamente controllata e acquisita a sistema.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela TANNIOIA