



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



LICEO SCIENTIFICO STATALE "V. VECCHI"

Via Grecia, 12 – Tel. 0883/507979 Fax 0883/959725 - 76125 TRANI (BT)
Codice meccanografico BAPS11000R - Codice fiscale 83002450720
p.e.c.: baps11000r@pec.istruzione.it e.mail: baps11000r@istruzione.it

Prot.n. 2053/A11

Trani, 15/05/2017

COMUNICAZIONE N. 296 (DOCENTI)
N. 173 (ATA)

Ai Docenti
AI DSGA
Al Personale ATA
Sito WEB della Scuola
S E D E

Oggetto : **Prove scritte per classi parallele (classi prime e terze) e Prove scritte per simulazione iter d'Esame di Stato (classi quinte).** Disposizioni organizzative

Si comunica , per opportuna conoscenza, che le operazioni per lo svolgimento e la correzione delle Prove, di cui all'oggetto, avranno luogo secondo quanto segue :

SVOLGIMENTO DELLE PROVE (1)

- **PROVE PER CLASSI PARALLELE** (si svolgeranno in simultanea in tutte le classi coinvolte secondo il Calendario previsto e reso noto)
- La consegna del testo in formato cartaceo avverrà, presso l'Ufficio del DS **entro le ore 10 del 18 maggio p.v., a cura dei Responsabili di Dipartimento, direttamente coinvolti**
- I Responsabili di Dipartimento di cui sopra, entro il giorno 19 maggio, avranno cura di provvedere alla riproduzione cartacea delle prove in congruo numero rispetto agli alunni di riferimento e avranno, altresì, cura di provvedere alla consegna delle stesse al docente preposto alla somministrazione nel giorno e nell'ora previsti.
- Sarà predisposto n. 1 testo condiviso, per ciascuna disciplina coinvolta , elaborato a livello dipartimentale
- **Somministratori** : docenti in servizio nell'ora di inizio della Prova

CORREZIONE DELLE PROVE (1)

- I docenti ,che ritireranno le prove al termine delle stesse ,avranno cura di depositarle presso l'Ufficio di Segreteria . I Docenti ,coinvolti nella correzione delle stesse, potranno prelevarle autonomamente dall'Ufficio di Segreteria (Annacondia e Palmiotta).
 - **La correzione delle prove per le classi prime e terze avverrà, entro il giorno 30 maggio 2017.** I docenti coinvolti consegneranno, entro la stessa data , i risultati al Responsabile di Dipartimento. Gli esiti saranno resi noti agli studenti a cura del Coordinatore
 - Le prove effettuate, dopo le operazioni sopra richiamate, saranno depositate agli ATTI della Scuola
 - I risultati riportati nelle Prove potranno essere registrati sul RE del Docente e concorreranno alla valutazione degli studenti
-

SVOLGIMENTO DELLE PROVE (2)

- **PROVE PER SIMULAZIONE ITER D'ESAME** (le prove scritte si svolgeranno in simultanea in tutte le classi quinte; si precisa che la prova INVALSI di italiano riguarderà unicamente le classi 5° e 5ASA e avverrà in sequenza ordinata nella stessa giornata secondo il Calendario previsto)
- La consegna del testo in formato cartaceo avverrà, presso l'Ufficio del DS, entro le ore 10 del 18 maggio p.v., a cura dei **Responsabili di Dipartimento** direttamente coinvolti (1^ e 2^ Prova) e a cura dei **Coordinatori** (3^ Prova).
- Si precisa che ogni docente coinvolto nella terza prova avrà la responsabilità di trasmettere in formato digitale, **entro il giorno 18 maggio**, al Coordinatore il testo di interesse. Il Coordinatore, entro il giorno 19 maggio, avrà cura di provvedere alla riproduzione cartacea delle prove in congruo numero rispetto agli alunni della classe di riferimento e alla consegna delle stesse al docente preposto alla somministrazione nel giorno e nell'ora previsti
- Sarà predisposto n. 1 testo unico condiviso a livello dipartimentale (1^e 2^ Prova)
- Sarà predisposto il testo della terza Prova a livello di singola classe (3^ Prova)
- Somministratori : Docenti in servizio nell'ora di inizio della Prova

CORREZIONE DELLE PROVE (2)

- I docenti ,che ritireranno le prove al termine delle stesse, avranno cura di depositarle presso l'Ufficio di Segreteria . I Docenti coinvolti nella correzione delle stesse potranno prelevarle dall'Ufficio di Segreteria (Annacondia e Palmiotta).
- **La correzione delle prove per la simulazione dell'iter d'Esame di Stato avverrà entro il giorno 26 maggio 2017.** I docenti coinvolti nella terza prova consegneranno i risultati (voti in quindicesimi) al Coordinatore che li renderà noti agli studenti.
- Le Prove effettuate, dopo le operazioni sopra indicate, saranno depositate agli ATTI della Scuola

- I risultati riportati nelle Prove potranno essere trascritti sul RE del Docente e concorreranno alla valutazione degli studenti

A cura del docente destinatario di Funzione Strumentale Area PTOF.

La Prof.ssa Ventura, entro le ore 12.00 del giorno 20 maggio p.v. assicurerà che:

- a) siano state correttamente effettuate le operazioni relative alla riproduzione dei testi, di cui sopra, in numero congruo rispetto alle classi coinvolte;
- b) siano state chiaramente recepite e rispettate le indicazioni per le operazioni di consegna dei suddetti testi ai docenti che ne effettueranno la somministrazione ;
- c) siano state chiaramente recepite le indicazioni sulla correzione delle prove

Docente Responsabile : Prof.ssa Ventura I.

Si ringrazia per la collaborazione.



Al Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela TANNOIA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Angela Tannoia", written over the typed name.

a.a.:mr.v.